

УТВЕРЖДЕНА
приказом государственного учреждения здравоохранения
Городская больница №3
от 02.04.2019 № 01-04/-146

ПРОГРАММА

«Противодействие коррупции в государственном учреждении здравоохранения

Городская больница №3 на 2019-2021 годы»

№	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственные за реализацию мероприятия
Цель 1. Обеспечение активного участия представителей институтов гражданского общества и общественного контроля, граждан в противодействии коррупции			
Задача 1.1. Обеспечение свободного доступа к информации о деятельности ГУЗ Горбольница №3			
1.1.1.	Размещение на стендах в доступных для граждан местах в помещении ГУЗ Горбольница №3 (на стенде в холле поликлиники №1 рядом с регистратурой) номера мобильного телефона главного врача медицинской организации, подведомственной Министерству здравоохранения Ульяновской области (далее-Министерство), актуальных номеров телефонов правоохранительных органов, Советника Министра по вопросам противодействия коррупции, Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области.	С учетом изменения номеров телефонов	Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
1.1.2.	Поддержание в актуализированном состоянии специального раздела «Антикоррупция» официального сайта ГУЗ Горбольница №3 http://ulgb3.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам противодействия коррупции.	Постоянно	Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
Задача 1.2.Создание системы антикоррупционного и правового просвещения			
1.2.1.	Реализация в учреждении просветительских и воспитательных мероприятий, направленных на формирование в коллективе негативного отношения к коррупционному поведению посредством разъяснения основных положений законодательства о противодействии коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также	Ежегодно	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений по учреждению – заместитель главного врача по

	внедрения, распространения и популяризации антикоррупционных стандартов поведения и лучших практик их применения.		поликлиническому разделу Синицына Е.А. Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
1.2.2.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии на информационном стенде в здании ГУЗ Горбольница №3 (на стенде в холле поликлиники №1 рядом с регистратурой) контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции, а также контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий» Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области, органов прокуратуры и органов внутренних дел.	Постоянно	Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
1.2.3.	Участие в системе онлайн консультирования граждан по вопросам противодействия коррупции при предоставлении услуг жителям Ульяновской области в сфере здравоохранения	2020 год	Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
1.2.4.	Участие в проводимой Министерством правовой олимпиаде в форме электронного тестирования в целях определения знаний работников основных положений законодательства о противодействии коррупции.	Ежегодно	Юрисконсульт Кузнецова Д.В. Работники учреждения
Задача 1.3. Функционирование системы обратной связи с населением Ульяновской области по вопросам противодействия коррупции и реализации государственной политики в области противодействия коррупции			
1.3.1.	Реализация проекта «Антикоррупционная почта Ульяновской области». Совершенствование порядка функционирования антикоррупционной «горячей линии», раздела «обратной связи», позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции, в т.ч. на условиях анонимности в учреждении.	Постоянно	Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
1.3.2.	Разработка и реализация плана антикоррупционной информационной компании, направленной на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционному поведению	Ежегодно	Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
1.3.3.	Поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте учреждения http://ulgb3.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Антикоррупционных паспортов»	Постоянно	Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
1.3.4.	Анализ заполнения анонимных анкет пациентов, прошедших стационарное или амбулаторное лечение, на стадии выписки	Отчет о проведенном анкетировании – ежеквартально Анализ заполнения анкет – каждые полгода	Заведующая КЭО Орлова Т.Ю.
1.3.5.	Проведение «прямых телефонных линий» с населением Ульяновской области по вопросам противодействия коррупции	Ежеквартально	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений по учреждению – заместитель главного врача по

			поликлиническому разделу Синицына Е.А. Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
Задача 1.4.Создание условий для участия институтов гражданского общества и общественного контроля, граждан в реализации государственной политики в области противодействия коррупции			
1.4.1.	Организация и проведение в случаях, предусмотренных законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, обязательных общественных обсуждений закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в учреждении.	Постоянно	Планово-экономический отдел учреждения
1.4.2.	Участие в проводимом Министерстве анализе по вопросам осуществления закупок для обеспечения деятельности учреждения и по вопросам взаимодействия учреждения с фармацевтическими компаниями на предмет выявления потенциально коррупциогенных зон рисков и предложений по их устранению совместно с экспертным сообществом и Министерством конкуренции и экономики Ульяновской области.	Ежегодно	Планово-экономический отдел учреждения
1.4.3.	Участие в проводимых Министерством семинарах по теме: «Разработка, и реализация антикоррупционной политики в медицинской организации».	Ежегодно	Главный врач, сотрудники учреждения
Задача 1.5.Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции			
1.5.1.	Распространение буклетов, плакатов, календарей антикоррупционной направленности, брошюр-памяток для различных категорий граждан с практическими рекомендациями по вопросам противодействия (в том числе профилактики) коррупции.	Ежегодно	Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
1.5.2.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно до 9 декабря	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений по учреждению – заместитель главного врача по поликлиническому разделу, председатель комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов Синицына Е.А. Заведующая КЭО, член

			комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов Орлова Т.Ю. Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
1.5.3.	Распространение среди населения Кодекса антикоррупционного поведения жителя Ульяновской области, памяток по вопросам антикоррупционного поведения граждан	Ежегодно до 9 декабря	Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
1.5.4.	Организация и проведение областных Недель антикоррупционных инициатив и Недель права и общественного контроля	Ежегодно	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений по учреждению – заместитель главного врача по поликлиническому разделу, председатель комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов Сеницына Е.А. Заведующая КЭО, член комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов Орлова Т.Ю. Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
1.5.5.	Реализация проекта «Дни справедливости, согласия и созидания»	Ежегодно	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений по учреждению – заместитель главного врача по поликлиническому разделу, председатель комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов Сеницына Е.А. Заведующая КЭО, член

			комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов Орлова Т.Ю. Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
1.5.6.	Размещение на информационном стенде в здании ГУЗ Горбольница №3 (на стенде в холле поликлиники №1 рядом с регистратурой) контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции, а также контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий» Министерства, Советника Министра по вопросам противодействия коррупции, Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области, органов прокуратуры и органов внутренних дел.	Постоянно	Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
1.5.7.	Разработка и размещение на информационном столике (в здании поликлиники №1, рядом с регистратурой) памяток для граждан об общественно-опасных последствиях коррупционных правонарушений.	Ежегодно	Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
1.5.8.	Проведение анкетирования пациентов по вопросам проявления бытовой коррупции	Ежеквартально	Заведующая КЭО, член комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов Орлова Т.Ю. Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
1.5.9.	Проведение выемки обращений из специализированного ящика «Для обращений граждан о фактах коррупции»	1 раз в неделю	Члены рабочей группы по выемке обращений из специализированного ящика «Для обращений граждан о фактах коррупции»
1.5.10.	Изготовление и распространение среди населения Ульяновской области информационных памяток о действиях в случаях незаконных поборов в медицинских организациях	Ежегодно	Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
1.5.11.	Участие в информационно-пропагандистских акциях «Взятки не даю!», «Честным быть модно!», «Честный регион - достойное будущее!», а также в флэшмоб-акциях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием хэштега «#япротивкоррупции»	Ежегодно	Юрисконсульт Кузнецова Д.В.

1.5.12.	Организация и проведение приемов граждан и представителей организации по вопросам противодействия коррупции	Ежеквартально	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений по учреждению – заместитель главного врача по поликлиническому разделу, председатель комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов Сеницына Е.А. Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
1.5.13.	Участие в проводимых Министерством семинарах-совещаниях по актуальным вопросам применения законодательства РФ и Ульяновской области о противодействии коррупции	Ежегодно	Главный врач Борисов А.В. Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений по учреждению – заместитель главного врача по поликлиническому разделу, председатель комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов Сеницына Е.А. Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
Цель 2. Создание системы противодействия коррупции			
Задача 2.1. Создание системы этики медицинского работника			
2.1.1.	Доведение до каждого медицинского работника под роспись Кодекса профессиональной этики медицинского работника Ульяновской области, принятие дополнительных мер по укреплению в учреждении уважительного и гуманного отношения к пациентам	Ежегодно	Начальник отдела кадров Шайдарова Г.И. Заместитель главного врача по поликлиническому разделу Сеницына Е.А. Врио заместителя главного врача по медицинской части Куптулкина Н.В.

			Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
Задача 2.2. Реализация комплекса мер по недопущению незаконной передачи медицинскими работниками ГУЗ Горбольница №3 организациям ритуального обслуживания информации о смерти граждан			
2.2.1.	Ведение работы по разъяснению о недопустимости распространения визиток организаций сферы ритуальных услуг медицинскими работниками при обслуживании вызова «неотложной помощи»	Постоянно	Заместитель главного врача по поликлиническому разделу Синицына Е.А. Старшая медсестра Лаптева О.Г.
2.2.2.	Обновление информации размещения на официальном сайте учреждения http://ulgb3.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о номере телефона «горячей линии» контактного центра: «Сообща о незаконной передаче информации организациям ритуальных услуг».	В течение 2019-2021 гг.	Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
2.2.3.	Организация дополнительного изучения медицинскими работниками положений приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17.05.2012г. №565н «Об утверждении порядка информирования медицинскими организациями органов внутренних дел о поступлении пациентов, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинён в результате противоправных действий», обратив особое внимание на перечень случаев передачи в органы внутренних дел сведений о смерти лиц, в отношении, которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинён в результате противоправных действий, и недопустимость передачи соответствующей информации в правоохранительные органы при отсутствии признаков насильственной смерти (недопустимость расширительного толкования).	Ежегодно	Заместитель главного врача по поликлиническому разделу Синицына Е.А. Врио заместителя главного врача по медицинской части Куптулкина Н.В.
Цель 3. Обеспечение неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения			
Задача 3.1. Развитие системы выявления и принятия мер по устранению зон коррупционного риска в деятельности ГУЗ Горбольница №3			
3.1.1.	Не допускать случаев формирования начальной (максимальной) цены контракта на основе коммерческих предложений организаций, имеющих признаки аффилированности, а также не допускать необоснованного разделения на отдельные лоты однородных (идентичных) товаров, работ, услуг. В случае выявления указанных нарушений применять в установленном порядке к лицам, допустившим такие случаи, весь спектр дисциплинарных взысканий, предусмотренных законодательством, в зависимости от тяжести	Постоянно	Главный врач Планово-экономический отдел

	дисциплинарного проступка (вплоть до увольнения) и снижение размера выплат стимулирующего характера в порядке, предусмотренном правовыми актами, устанавливающими условия оплаты труда соответствующих работников.		
3.1.2.	Согласование с отделом правового обеспечения Министерства документов (правовых актов, форм), издаваемых и применяемых в учреждении, регламентирующих порядок уведомления работодателя должностным лицом, которое входит в контрактную службу или участвует в разработке технической документации для закупок товаров, работ, услуг, в случаях, когда данное должностное лицо или его родители, дети, супруг (а) является собственником, учредителем организации, деятельность которой связана с предметом закупки	В случае необходимости До 01.06.2019	Планово-экономический отдел
3.1.3.	Участие в заседании комиссии Министерства по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Ежегодно, в случаях включения в повестку заседания комиссии Министерства	Главный врач Планово-экономический отдел
Задача 3.2. Снижение уровня бытовой коррупции			
3.2.1.	Внедрение практики рассмотрения обращений пациентов, поступивших в учреждение по телефону, на приеме главного врача, письменный обращений на утренних оперативных совещаниях с заместителями главного врача, заведующими отделениями	Ежедневно	Главный врач Заместители главного врача Ответственные лица по учреждению за рассмотрение обращений граждан
3.2.2.	Размещение и подведение итогов ежеквартальной рейтинговой оценки эффективности антикоррупционной деятельности учреждения на официальном сайте учреждения http://ulgb3.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Ежеквартально	Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
3.2.3.	При заключении договора оказания платных медицинских услуг обеспечение предоставления потребителю (заказчику) в доступной форме информации о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи	Постоянно	Заместитель главного врача по поликлиническому разделу Синицына Е.А. Врио заместителя главного врача по медицинской части Куптулкина Н.В.
3.2.4.	Размещение на официальном сайте учреждения http://ulgb3.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационном стенде кабинета кассы информации об исполнителе и предоставляемых им медицинских услугах в соответствии с	Постоянно	Планово-экономический отдел

	Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 №1006		
3.2.5.	Обеспечение исполнения требований законодательства РФ об оказании медицинских услуг без взимания платы в случае, если при предоставлении платных медицинских услуг потребуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний.	Ежегодно	Заместитель главного врача по поликлиническому разделу Сеницына Е.А. Врио заместителя главного врача по медицинской части Куптулкина Н.В.
3.2.6.	Размещение информации о порядке госпитализации пациентов на официальном сайте учреждения http://ulgb3.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на информационном стенде в приёмном отделении учреждения, обеспечение ведения Журнала учёта очереди на госпитализацию заведующими отделениями		Врио заместителя главного врача по медицинской части Куптулкина Н.В.
Цель 4. Механизм реализации Программы, включающий в себя механизм управления и контроля за реализацией Программы. Взаимодействие с правоохранительными органами по Ульяновской области по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции			
Задача 4.1. Взаимодействие с правоохранительными органами по Ульяновской области по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции.			
4.1.1.	Обеспечение эффективного взаимодействия и организация сотрудничества с правоохранительными органами по Ульяновской области по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции в целях повышения эффективности антикоррупционной деятельности	Постоянно	Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
4.1.2.	Организация взаимодействия, направленного на профилактику коррупции в сфере миграционных правоотношений, с органами миграционного учёта иностранных граждан и лиц без гражданства	Постоянно	Заместитель главного врача по поликлиническому разделу Сеницына Е.А. Врио заместителя главного врача по медицинской части Куптулкина Н.В. Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
Задача 4.2. Профилактика коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд			
4.2.1.	Направление на обучение в сфере закупок для руководителей заказчиков, работников контрактной службы (контрактных управляющих), членов комиссии по осуществлению закупок.	По мере необходимости	Главный врач Планово-экономический отдел

	Обеспечение постоянного информирования об изменениях и новациях правового регулирования сферы закупок.		
4.2.2.	Опубликование плана-графика закупок на официальном сайте учреждения http://ulgb3.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Антикоррупция».	По мере необходимости	Планово-экономический отдел
4.2.3.	При формировании начальной (максимальной) цены контракта руководствоваться требованиями Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и методическими рекомендациями по снижению коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Ульяновской области, утвержденными 31 августа 2018 года Председателем Правительства Ульяновской области А.А. Смекалиным	По мере необходимости	Планово-экономический отдел
4.2.4.	Обеспечение позитивного стимулирования контрактных управляющих, в случае уведомления ими представителя нанимателя о фактах склонения его к совершению коррупции.	По мере необходимости	Главный врач Планово-экономический отдел
Задача 5. Организация системы противодействия коррупции в учреждении			
5.1.1.	Разработка и утверждение ежегодного плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении, в соответствии с настоящей Программой	Ежегодно	Главный врач Борисов А.В. Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений по учреждению – заместитель главного врача по поликлиническому разделу, председатель комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов Сеницына Е.А. Юрисконсульт Кузнецова Д.В.
5.1.2.	Мониторинг на предмет исполнения требований по учреждению статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».	Ежегодно	Юрисконсульт Кузнецова Д.В.