

Министерство здравоохранения
Ульяновской области
государственное
учреждение здравоохранения
Городская больница № 3
П Р И К А З
от 11.01.2021 № 01-04/-49
г. Ульяновск

**«О назначении ответственного лица
за профилактику коррупционных и иных
правонарушений и создании комиссии
по противодействию коррупции
и урегулированию конфликта интересов
в ГУЗ Горбольница №3»**

В целях организации деятельности ГУЗ Горбольница № 3 по проведению плановой работы по реализации антикоррупционной политики в здравоохранении, во исполнение Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», согласно методических рекомендаций по совершенствованию необходимых действий по предупреждению коррупции в деятельности учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области, утвержденных Распоряжением Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области №3275-р от 02.11.2016

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений по ГУЗ Горбольница №3 – Сеницыну Е.А. – заместителя главного врача по поликлиническому разделу.
2. Создать комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ГУЗ Горбольница №3 в следующем составе:

Председатель: заместитель главного врача по поликлиническому разделу
Сеницына Е.А.

Заместитель Председателя: - Куптулкина Н.В. – врио заместителя главного врача по медицинской части, зав. гастроэнтерологическим отделением стационара

Секретарь: медицинская сестра кабинета КЭО Куликова Н.А.

Члены комиссии:

- Козырева О.Н. – заведующая поликлиникой №2
- Нестеренко О.В. – заведующая женской консультацией
- Файзрахманова И.А. – старшая медицинская сестра терапевтического отделения поликлиники №2
- Рахимова Р.А. – начальник планово-экономического отдела
- Потапкина В.Н. – председатель Общественного Совета ГУЗ Горбольница №3
- Седова С.А. – председатель первичной профсоюзной организации ГУЗ Горбольница №3
- Окатов П.К. – член Общественного совета ГУЗ Горбольница №3, член правления областной организации «Союз Чернобыль»
- Кокодеев А.Н. - заведующий организационно-методическим отделом, врач статистик
- Кузнецова Д.В. – юрисконсульт
- Беспалова Мария Ивановна - член общественной организации «Союз пенсионеров»
- Горлов Николай Иванович - член Совета Ветеранов Железнодорожного района города Ульяновска, заместитель председателя Общественного совета ГУЗ Горбольница №3

3. Заседания Комиссии проводить не реже 1 раза в месяц, а также при поступлении в адрес ГУЗ Горбольница №3 уведомлений в письменной форме о возникновении конфликта интересов у медицинских работников при осуществлении медицинской деятельности.

4. Утвердить Положение о Комиссии по противодействию коррупции.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. главного врача



Е.А. Сеницына

Положение о Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), создаваемой в государственном учреждении здравоохранения Городская больница №3 в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» и Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» и иными федеральными законами, федеральными конституционными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Законом Ульяновской области 89-ЗО от 20.07.2012г. «О противодействии коррупции в Ульяновской области», Постановлением Правительства Ульяновской области 665-П от 20.12.2018г. «Об утверждении областной программы «Противодействие коррупции в Ульяновской области» на 2019-2021гг.» и иными нормативно-правовыми документами органов государственной власти Российской Федерации и Ульяновской области в области противодействия коррупции, Приказом Министерства здравоохранения Ульяновской области №47-П от 21.03.2019г. «Об утверждении ведомственной программы «Противодействие коррупции в сфере деятельности Министерства здравоохранения Ульяновской области на 2019-2021гг.» и иными нормативно-правовыми документами Министерства здравоохранения Ульяновской области в области противодействия коррупции, настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

- урегулирование конфликта интересов медицинских работников при осуществлении медицинской деятельности;
- анализ рисков и последствий возникновения конфликта интересов у медицинских работников при осуществлении медицинской деятельности;
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- правовое антикоррупционное просвещение и формирование осознанной правовой культуры в коллективе;
- мониторинг правоприменительной практики в области урегулирования конфликта интересов у медицинских работников при осуществлении медицинской деятельности;
- проверка соблюдения кодекса профессиональной этики медицинских работников и Кодекса служебного поведения работников организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Ульяновской области, направленных на

предупреждение возникновения конфликта интересов, а также оптимальные способы его урегулирования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- анализ проводимых в учреждении антикоррупционных мероприятий, внесение предложений по улучшению антикоррупционной деятельности в учреждении.

4. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии, определяемые главным врачом ГУЗ Горбольница №3.

5. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются представители общественного совета, образованного при ГУЗ Горбольница №3, представитель профсоюзной организации в доле не менее 30% от общего состава Комиссии.

6. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

7. Председателем Комиссии может быть назначено должностное лицо, замещающее должность не ниже заместителя главного врача.

8. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

9. Комиссия рассматривает поступающие в адрес ГУЗ Горбольница №3 в письменной форме уведомления о возникновении конфликта интересов у медицинских работников при осуществлении медицинской деятельности.

10. Комиссия не осуществляет рассмотрение анонимных обращений, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины медицинских работников.

11. В компетенцию Комиссии не входит рассмотрение сообщений в письменной форме о преступлениях или административных правонарушениях медицинских работников при осуществлении медицинской деятельности.

В случае поступления в адрес Комиссии вышеуказанных сообщений, либо в случае установления Комиссией факта совершения медицинским работником действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, Председатель Комиссии обязан направить в установленном порядке информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт материалы и документы в правоприменительные органы в срок, не превышающий 3 календарных дня, а в случае создания подобными действиями (бездействием) прямой и непосредственной угрозы жизни и здоровью граждан - немедленно.

12. Заседания Комиссии проводятся не реже 1 раза в месяц, а также при поступлении в адрес ГУЗ Горбольница №3 уведомлений в письменной форме о возникновении конфликта интересов у медицинских работников при осуществлении медицинской деятельности.

13. Председатель Комиссии, при поступлении уведомления в письменной форме о возникновении конфликта интересов у медицинских работников при осуществлении медицинской деятельности в 3-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее семи

календарных дней со дня поступления вышеуказанного уведомления;

14. Заседание Комиссии считается правомочным для принятия решений, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Комиссии.

15. На заседании Комиссия комплексно, объективно и всесторонне рассматривает уведомления о конфликте интересов медицинских работников- при осуществлении медицинской деятельности, а также приложенные к ним материалы и документы.

16. При рассмотрении на заседаниях Комиссии поступивших уведомлений в письменной форме о конфликте интересов медицинских работников при материалов и документов, члены Комиссии обладают равными правами.

17. В целях уточнения обстоятельств возникновения конфликта интересов медицинских работников при осуществлении медицинской деятельности, а также оценки возможных последствий неурегулированного конфликта интересов, указанного в поступившем письменном уведомлении, Комиссия имеет право направлять соответствующие запросы и получать ответы на них в соответствии с действующей нормативной правовой базой Российской Федерации.

18. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

19. По результатам рассмотрения поступивших уведомлений в письменном виде и приложенных к ним материалов и документов, а также ответов на запросы, предусмотренные пунктом 19 настоящего положения, Комиссия должна принять одно из следующих мотивированных решений:

а) рассмотрение поступившего уведомления и изложенных в нем обстоятельств не входит в компетенцию Комиссии, документы и материалы будут направлены по принадлежности в установленном порядке с уведомлением заявителя;

б) не подтверждено наличие конфликта интересов у медицинского работника, который влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника и интересами пациента;

в) подтверждено наличие конфликта интересов у медицинского работника, который влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника и интересами пациента.

20. В случае подтверждения Комиссией наличия конфликта интересов у медицинского работника, Комиссия должна комплексно проанализировать обстоятельства возникновения вышеуказанного конфликта интересов, наличие либо отсутствие добровольного и своевременного информирования медицинским работником руководителя медицинской организации о возникновении конфликта интересов при осуществлении профессиональной деятельности, оценить риски и возможные последствия неурегулированного конфликта интересов в конкретных обстоятельствах, изложенных в поступившем уведомлении, приложенных документах и материалах.

21. С учетом комплексной и всесторонней оценки обстоятельств возникновения конфликта интересов и рисков его возможных последствий, Комиссия должна вынести одну из следующих рекомендаций по урегулированию конфликта интересов у медицинского работника:

а) рекомендовать немедленное или постоянное, публичное или документальное

декларирование медицинским работником факта наличия конфликта интересов при осуществлении им профессиональной деятельности в целях минимизации его возможных последствий;

б) рекомендовать руководителю медицинской организации проработать в разумные сроки и принять в рамках действующей нормативной правовой базы Российской Федерации организационные решения и реализовать меры (комплекс мер) по устранению/исключению обстоятельств возникновения конфликта интересов у медицинских работников, которые влияют или могут повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника и интересами пациента;

в) в случае невозможности минимизации рисков и последствий установленного Комиссией конфликта интересов способами, указанными в подпунктах а) и б) данного пункта настоящего положения, рекомендовать руководителю медицинской организации принять в рамках действующей нормативной правовой базы Российской Федерации решение и меры (комплекс мер) по временному или постоянному исключению/отводу конкретного медицинского работника от участия в мероприятиях, создающих установленный конфликт интересов, либо исключить возможность прямого и непосредственного влияния данного работника на обстоятельства и результаты данных мероприятий, вплоть до увольнения в случае отсутствия добровольного самостоятельного и своевременного информирования работником главного врача о конфликте интересов.

22. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он вправе изложить и представить на заседание Комиссии свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

23. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

24. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают Председатель и секретарь Комиссии.

25. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

26. Копия протокола заседания Комиссии с рекомендациями по урегулированию конфликта интересов медицинских работников при осуществлении медицинской деятельности, в срок, не превышающий 7 календарных дней, направляются в адрес заявителя.